

## Протокол № 6

чергового засідання Колегії департаменту освіти  
Вінницької міської ради  
від 19.11.2024 р.

Час проведення: 10.00 – 11.30

Місце та форма проведення: департамент освіти

Присутні: члени Колегії департаменту освіти – О. Яценко, І. Божок, Н. Мазур, Л. Гарник, І. Лебідь, Н. Перекрестенко, Л. Діденко, А. Дідик, Н. Богар, Н. Кучма, В. Виговська, О. Костецька, О. Коцюруба, І. Матусяк, Л. Мишакова, М. Бондарева, П. Соловей, Ю. Шакула (18 осіб).

### **Порядок денний:**

1. Про дотримання вимог безпечності харчування дітей в ЗДО ВМТГ.  
Л. ГАРНИК, начальник відділу дошкільної освіти та обліку дітей.
2. Про затвердження Інструментарію для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ.  
Л. ДІДИК, директор КУ «ЦПРПП ВМР».
3. Про затвердження Інструментарію для вивчення практичного досвіду керівників і педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ.  
Л. ДІДИК, директор КУ «ЦПРПП ВМР».
4. Про стан охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою.  
Т. ЛЕБІДЬ, головний спеціаліст відділу дошкільної освіти та обліку дітей.
5. Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у I семестрі 2024-2025 навчального року.  
Н. ПЕРЕКРЕСТЕНКО, начальник відділу виховання та позашкільної роботи.
6. Про затвердження Умов прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи окремих керівників та педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році.  
Л. ДІДЕНКО, головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.

## **1. Про дотримання вимог безпеки харчування дітей в ЗДО ВМТГ.**

СЛУХАЛИ:

*Лесю ГАРНИК, начальника відділу дошкільної освіти та обліку дітей*

Доповіла про дотримання вимог безпеки харчування дітей в закладах дошкільної освіти Вінницької міської територіальної громади.

Інших пропозицій, запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 1).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про дотримання вимог безпеки харчування дітей у закладах дошкільної освіти ВМТГ» взяти до відома.
2. Стан організації харчування у закладах дошкільної освіти ВМТГ за підсумками роботи у 2024 році визнати задовільним.
3. Керівникам закладів дошкільної освіти Вінницької міської територіальної громади:
  - 3.1. Здійснювати контроль за якістю харчування дітей різних вікових категорій відповідно до потреб розвитку (постійно).
  - 3.2. Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в закладах дошкільної освіти з дотриманням натуральних норм харчування, із врахуванням віку та типу груп (упродовж 2024-2025н.р.).
  - 3.3. При організації харчування дітей у ЗДО неухильно дотримуватися санітарно-гігієнічних правил і норм.
4. Начальнику відділу дошкільної освіти та обліку дітей Л. Гарник, головному спеціалісту відділу дошкільної освіти та обліку дітей Т. Щеголевій систематично здійснювати контроль за дотриманням вимог безпеки харчування дітей в закладах дошкільної освіти ВМТГ (упродовж 2025р.)
5. Заступнику директора департаменту освіти з економічних питань Н.Мазур підготувати проєкт рішення виконавчого комітету «Про встановлення вартості харчування в закладах дошкільної освіти, що належать до комунальної форми власності ВМТГ» до 31.12.2024 року.
6. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора департаменту освіти І. Божок.

## **2. Про затвердження Інструментарію для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ**

СЛУХАЛИ:

*Альону ДІДИК, директора КУ «ЦПРПП ВМР»*

Аносувала доповнений Інструментарій для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ.

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проєкту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 2).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про затвердження Інструментаріїв для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ» взяти до відома.
2. Затвердити інструментарій для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників ЗДО ВМТГ (додаток 1 до рішення).
3. Затвердити інструментарій для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей педагогічних працівників ЗДО ВМТГ (додаток 2 до рішення).
4. Розпочати застосування Інструментаріїв оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ з 2024/2025 навчального року.
5. Департаменту освіти забезпечити:
  - 5.1. Використання Інструментаріїв для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ в ході атестації 2025року.  
2024/2025 н.р.
6. КУ «ЦПРПП ВМР» забезпечити:
  - 6.1. Консалтинговий супровід впровадження в закладах дошкільної освіти Інструментаріїв для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗДО ВМТГ.  
2024/2025 н.р.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора департаменту освіти І. Божок.

**3. Про затвердження Інструментарію для вивчення практичного досвіду керівників і педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ.**

СЛУХАЛИ:

*Альону ДІДИК, директора КУ «ЦПРПП ВМР»*

Анонсувала Інструментарій для вивчення практичного досвіду керівників і педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ.

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проекту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 3).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про затвердження Інструментаріїв для вивчення практичного досвіду керівників закладів освіти ВМТГ» взяти до відома.
2. Затвердити інструментарій для вивчення практичного досвіду керівників ЗЗСО ВМТГ (додаток 1 до рішення).

3. Затвердити інструментарій для вивчення практичного досвіду керівників закладів дошкільної освіти ВМТГ (додаток 2 до рішення).
4. Розпочати застосування доповнених Інструментаріїв для вивчення практичного досвіду керівників закладів освіти ВМТГ з 2024/2025 навчального року.
5. Департаменту освіти спільно з КУ «ЦПРПП ВМР» забезпечити:
  - 5.1. Використання Інструментаріїв для вивчення практичного досвіду керівників закладів освіти ВМТГ в ході атестації 2025 року.  
2024/2025 н.р.
  - 5.2. Консалтинговий супровід впровадження в закладах освіти Інструментаріїв для вивчення практичного досвіду керівників закладів освіти ВМТГ.  
2024/2025 н.р.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора департаменту освіти І. Божок.

**4. Про стан охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою.**

СЛУХАЛИ:

*Тетяну ЛЕБІДЬ, головного спеціаліста відділу дошкільної освіти та обліку дітей*

Повідомила членам Колегії про стан охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою в ЗЗСО ВМТГ

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проекту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 4).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про стан охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою» взяти до відома.
2. Продовжити проводити облік дітей шкільного віку та учнів у співпраці з Головним управлінням Національної поліції у Вінницькій області та Службою у справах дітей Вінницької міської ради.  
2024-2025 н. р.

3. Оперативно реагувати на подання керівників закладів освіти ВМТГ щодо притягнення батьків до адміністративної відповідальності за порушення чинного законодавства про освіту відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Кодексу України про адміністративні порушення.

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти ВМТГ:

4.1. Забезпечувати неухильне виконання Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів у межах Вінницької міської територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 22.12.2022 № 2812.  
*Постійно*

4.2. Здійснювати постійний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять, у кожному конкретному випадку відсутності учнів на заняттях:

з'ясувати причини, встановлювати місце перебування дитини, документувати факти, інформувати батьків та осіб, які їх замінюють та відповідні служби.  
2024-2025 н. р.

4.3. Спрямувати зусилля педагогічних колективів на посилення контролю за здобуттям повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів ЗЗСО ВМТГ2023-2024 навчального року. Інформувати департамент освіти відповідно до визначених чинними нормативними документами термінів.  
До 15.09.2025 р.

4.4. Забезпечити достовірність персональних даних учнів закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади в міській системі статистичної звітності znz.edu.vn.ua.  
2024-2025 н. р.

4.5. Невідкладно здійснювати зміни щодо зарахування, відрахування, переходу з класу в клас та зміни персональних даних учнів в міській системі статистичної звітності znz.edu.vn.ua.  
2024-2025 н. р.

4.6. Контролювати подальше навчання відрахованих учнів, забезпечити наявність довідок-підтверджень від закладів освіти, де продовжують навчання учні.  
2024-2025 н. р.

5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора департаменту І. Божок.

## **5. Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням закладів загальної середньої та позашкільної освіти у I семестрі 2024-2025 навчального року**

СЛУХАЛИ:

*Наталію ПЕРЕКРЕСТЕНКО, начальника відділу виховання та позашкільної роботи*

Довела до відома членів Колегії департаменту освіти інформацію стосовно кількості стипендіатів Вінницької міської ради у I семестрі 2024/2025 н.р. Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проєкту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 5).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про виплату щомісячної стипендії Вінницької міської ради кращим учням та вихованцям закладів загальної середньої та позашкільної освіти Вінницької МТГ у I семестрі 2024-2025 навчального року» взяти до відома.
2. Затвердити список учнів закладів загальної середньої та вихованців позашкільної освіти – стипендіатів Вінницької міської ради у I семестрі 2024-2025 навчального року.
3. Організувати вручення стипендій у грудні 2024 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії залишаю за собою.

**6. Про затвердження Умов прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи окремих керівників та педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році.**

СЛУХАЛИ:

*Лесю ДІДЕНКО, головного спеціаліста відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ*

Ознайомила членів Колегії департаменту з Умовами прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи окремих керівників та педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році.

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проєкту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 6).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про затвердження Умов прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи окремих керівників та педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році» взяти до відома.
2. Затвердити:
  - 2.1. Умови прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи окремих керівників, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році (Додаток 1).
  - 2.2. Умови прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи окремих педагогічних працівників, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році (Додаток 2).
3. Атестаційній комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради в ході атестаційної процедури керуватися вищевказаними Умовами при визначенні необхідності вивчення практичного досвіду роботи окремих керівників та педагогічних працівників, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії II рівня департаменту освіти Вінницької міської ради у 2025 році.
4. Рекомендувати керівникам закладів/установ освіти ВМТГ:
  - 4.1. До 13.01.2025 розробити власні Умови прийняття рішення про необхідність вивчення практичного досвіду роботи заступників директорів та педагогічних працівників закладів/установ освіти ВМТГ, які чергово/позачергово атестуються в межах повноважень атестаційної комісії I рівня закладу/установи у 2025 році.

- 4.2. Використовувати вищевказані Умови в ході в ході атестаційної процедури 2024/2025 н.р.
5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора департаменту освіти І. Божок.

Голова колегії,

директор департаменту



Оксана ЯЦЕНКО

Секретар Колегії



Леся ДІДЕНКО